



Российская Федерация
Администрация
сельского поселения
СПАССКОЕ
муниципального района
Приволжский
Самарская область

Постановление № 15 от 13 мая 2013 года

**О подготовке проекта правил
землепользования и застройки сельского
поселения Спасское муниципального
района Приволжский Самарской области**

В соответствии с частями 5-8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области.
2. Установить, что градостроительное зонирование производится в один этап в срок до 20 мая 2013 года применительно ко всей территории сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области.
3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
4. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
5. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
6. Утвердить порядок направления заинтересованными лицами предложений по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приволжский Вестник».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Спасское
муниципального района Приволжский




Ф.З.Закиров

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области

№	Мероприятия	Исполнитель	Сроки проведения работ
1.	Разработка проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – проект правил)	Исполнитель по муниципальному контракту на разработку проекта правил	В сроки, предусмотренные муниципальным контрактом на разработку проекта правил
2.	Регистрация и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов правил землепользования и застройки, подготовка мотивированных ответов о возможности (невозможности) их учета, направление указанных предложений в Администрацию сельского поселения Спасское (далее – Администрация поселения)	Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения (далее – также Комиссия)	Не позднее 30 дней со дня представления предложений заинтересованных лиц в комиссию
3.	Рассмотрение разработанного исполнителем по муниципальному контракту проекта правил, внесение предложений и замечаний по проекту, направление проекта правил в Администрацию поселения	Комиссия	В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил
4.	Проверка проекта правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального района Приволжский Самарской области, схеме территориального планирования Самарской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, направление проекта правил Главе поселения или на доработку	Администрация поселения	В срок не позднее 10 дней со дня получения проекта правил
5.	Доработка проекта правил с учетом	Исполнитель по	В сроки,

	внесенных предложений и замечаний, направление проекта правил в Администрацию поселения	муниципальному контракту на разработку проекта правил	предусмотренные муниципальным контрактом на разработку проекта правил
6.	Анализ доработанного проекта правил, направление его в Администрацию поселения	Комиссия	В срок не позднее 10 дней со дня предоставления проекта правил
7.	Анализ доработанного проекта правил, направление его Главе поселения или на доработку	Администрация поселения	В срок не позднее 10 дней со дня предоставления проекта правил
8.	Принятие решения о проведении публичных слушаний	Глава поселения	Не позднее 10 дней со дня получения проекта
9.	Опубликование проекта правил, решения о проведении публичных слушаний в газете «Приволжский вестник»	Администрация поселения	С учетом периодичности выпуска газеты
10.	Проведение публичных слушаний по проекту правил	Комиссия	Два месяца со дня опубликования проекта правил
11.	Направление результатов публичных слушаний в Администрацию поселения для доработки правил	Комиссия	Не позднее 10 дней со дня завершения публичных слушаний
12.	Доработка проекта правил с учетом результатов публичных слушаний, направление проекта правил в Администрацию поселения	Исполнитель по муниципальному контракту на разработку проекта правил	В сроки, предусмотренные муниципальным контрактом на разработку проекта правил
13.	Анализ доработанного проекта правил, направление его Главе поселения вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний или на доработку	Комиссия	В срок не позднее 10 дней со дня предоставления проекта правил
14.	Принятие решения о направлении проекта правил в Собрание представителей поселения или об отклонении проекта правил и направлении их на доработку с указанием даты его повторного представления	Глава поселения	В течение 10 дней со дня предоставления проекта правил
15.	Опубликование правил после утверждения Собранием представителей поселения Спасское	Глава поселения	В течение 10 дней со дня утверждения правил

СОСТАВ

**комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на
территории сельского поселения Спасское**

Председатель комиссии	Закиров Ф.З.	Глава сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский
Заместитель председателя комиссии	Доронина О.А.	Ведущий специалист Администрации сельского поселения Спасское
Секретарь комиссии	Алексеев П.Л.	Депутат Собрания представителей сельского поселения Спасское
Члены комиссии	Кожин В.А.	Депутат Собрания представителей сельского поселения Спасское
	Немцев О.В.	Завхоз СРЦ «Солнечный лучик»
	Пуговкина Н.И.	Депутат Собрания представителей сельского поселения Спасское
	Байзульдинов З.Н.	Пенсионер
	Емелин С.А.	Депутат Собрания представителей сельского поселения Спасское
	Окорокова О.Н.	Депутат Собрания представителей сельского поселения Спасское
	Привалова Н.Н.	Заведующая отделением № 3 Центра надомного социального обслуживания населения
	Аксарин А.А.	Представитель Министерства культуры Самарской области (по согласованию)
	Крамарев А.И.	Представитель Министерства культуры Самарской области (по согласованию)

**Положение о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки
сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при Главе сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – Глава поселения), созданным в целях организации подготовки проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – поселения), проектов изменений и дополнений в правила и решения иных вопросов в области градостроительной деятельности в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и правилами землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, иными федеральными законами, законодательством Самарской области, уставом поселения, правилами землепользования и застройки сельского поселения Спасское, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами деятельности Комиссии являются формирование и реализация единой политики в сфере землепользования и застройки территории поселения, а также обеспечение соблюдения права жителей на участие в решении вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия организует подготовку проекта правил землепользования и застройки поселения, в том числе:

рассматривает, анализирует и обобщает направленные в Комиссию предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения;

вносит исполнителю муниципального контракта по подготовке проекта правил землепользования и застройки замечания и предложения по проекту правил;

организует проведение публичных слушаний по вопросу утверждения проекта правил землепользования и застройки поселения и изменений в них;

направляет исполнителю муниципального контракта проект правил землепользования и застройки поселения на доработку в случае такой необходимости;

осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления муниципального района Приволжский Самарской области,

органами государственной власти, юридическими и физическими лицами по вопросам подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения.

2.2. Для решения основных задач, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего положения, Комиссия выполняет также следующие функции:

проводит мониторинг федерального законодательства, законодательства Самарской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения и муниципального района Приволжский Самарской области в сфере градостроительной деятельности;

рассматривает заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и подготавливает рекомендации для Главы поселения;

рассматривает заявления о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и подготавливает рекомендации для Главы поселения;

организует проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки в поселении;

рассматривает предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения Спасское, а также в проекты муниципальных правовых актов, связанные с реализацией и применением правил землепользования и застройки поселения;

осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки градостроительным законодательством, правилами землепользования и застройки поселения, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами.

3. Структура Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря комиссии и членов Комиссии.

3.2. Состав членов Комиссии утверждается постановлением Администрации поселения.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, подписывает документы, утвержденные Комиссией, назначает очередные и внеочередные заседания Комиссии.

3.4. В случаях отсутствия Председателя Комиссии или невозможности исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4. Порядок принятия решений Комиссией.

4.1. Все решения принимаются Комиссией на заседаниях коллегиально, путем открытого поименного голосования.

4.2. Для принятия решений необходимо наличие на заседании Комиссии кворума не менее двух третей общего числа членов Комиссии.

4.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

4.4. При равенстве голосов «за» и «против» при принятии решений, голос Председателя Комиссии, либо, в его отсутствие, голос заместителя председателя являются решающими.

5. Заседания Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения очередных и внеочередных заседаний.

5.2. Очередные заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по инициативе Председателя Комиссии или большинства членов Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии являются открытыми для посещения заинтересованными лицами, представителя средств массовой информации.

5.4. Информирование членов Комиссии о проведении заседаний Комиссии организуется заместителем председателя Комиссии.

5.5. На заседаниях Комиссии ведется протокол. Ведение протокола осуществляется секретарем Комиссии.

5.6. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

6. Организация работы Комиссии в период между ее заседаниями.

6.1. В целях детальной проработки вопросов градостроительной деятельности, являющихся предметом рассмотрения Комиссии, решением Комиссии могут создаваться рабочие группы с участием членов Комиссии, специалистов (экспертов) в области градостроительной деятельности, а также представителей лиц, заинтересованных в решении указанных вопросов.

6.2. Деятельность рабочих групп организует Председатель Комиссии.

**Порядок направления заинтересованными лицами предложений по проекту правил
землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района
Приволжский Самарской области**

1. Заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – Комиссия) предложения по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения Спасское муниципального района Приволжский Самарской области (далее также – проект правил).

2. Предложения в письменной форме могут быть представлены лично или направлены почтой по адресу: 445556, Самарская область, Приволжский район, с.Спасское, ул. Галактионовская д.51.

3. Рассмотрению Комиссией подлежат любые предложения заинтересованных лиц, касающиеся вопросов подготовки проекта Правил.

4. Предложения заинтересованных лиц могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах, необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу.

5. Полученные материалы возврату не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения заинтересованных лиц и направляет их в уполномоченный орган Администрации муниципального района Приволжский Самарской области.

7. По результатам рассмотрения предложений Комиссия направляет заявителям мотивированный ответ в письменной форме в срок не позднее 30 дней со дня получения предложения.